
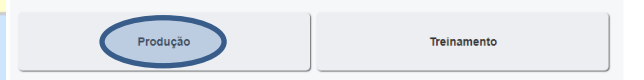
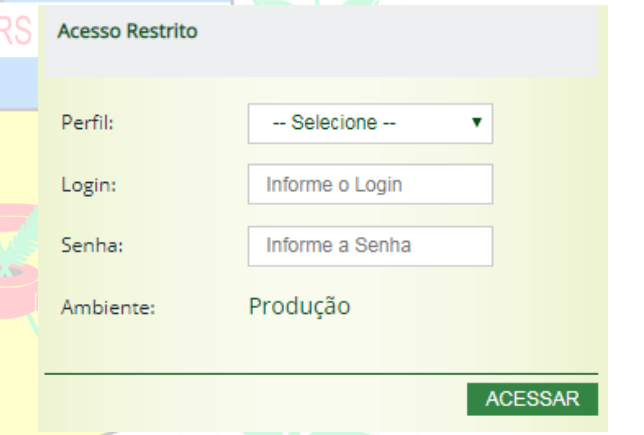



## SENHA TEMPORÁRIA – NOVA####

Você recebeu uma senha temporária gerada automaticamente pelo sistema (NOVA####). Ela serve apenas para acessar o sistema uma única vez e realizar a confecção de uma senha permanente de sua escolha (letras e números).

Para isso, siga o passo a passo:

|  |  |
|--|--|
| <p>1. Acesse o site <a href="https://www.comprasgovernamentais.gov.br/">https://www.comprasgovernamentais.gov.br/</a> de qualquer navegador.</p>   |  |
| <p>2. Na página principal, procure pela seção Acesso aos Sistemas e clique no ícone Comprasnet – SIASG.</p>  |    |
| <p>3. No site aberto, clicar em Produção.</p>  |    |
| <p>4. No Acesso Restrito, você preencherá como mostrado a seguir e ao final, clicar em Acessar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>4.1. <b>Perfil:</b> Governo;</li><li>4.2. <b>Login:</b> CPF, somente números;</li><li>4.3. <b>Senha:</b> senha temporária fornecida pelo cadastrador (NOVA####);</li><li>4.4. <b>Ambiente:</b> Produção.</li></ul>   |   |
| <p>5. Será solicitado o cadastramento de uma nova senha, pessoal e intransferível, que será utilizada para acessar os demais sistemas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>5.1. <b>Login:</b> CPF, somente números;</li><li>5.2. <b>Senha Atual:</b> senha temporária fornecida pelo cadastrador (NOVA####);</li><li>5.3. <b>Nova Senha:</b> senha pessoal a ser criada (letras e números);</li><li>5.4. <b>Confirma Senha:</b> repetir a senha a ser criada (letras e números);</li><li>5.5. <b>Ambiente:</b> Produção.</li></ul> <p>6. Ao final do preenchimento, clicar em Confirmar.</p> |  |